

## ALGEMENE VOORWAARDEN

VAKPRACHT

Den Haag

KvK 71232222

info@vakpracht.nl

06 – 405 71 675


### Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- Aanbieding: elk aanbod, offerte of prijslijst van Vakpracht;
- Coaching: iedere vorm van een op een dienstverlening van Vakpracht aan Opdrachtgever, ook Coachsessie;
- (Evenementen)agenda: de online agenda van Vakpracht, waarin zij evenementen publiceert;
- Opdracht: de inhoud van de Overeenkomst tot opdracht tussen Opdrachtgever en Vakpracht;
- Opdrachtgever: de natuurlijke- of rechtspersoon die een overeenkomst aangaat of wenst aan te gaan met Vakpracht en de aanvaarder van deze algemene voorwaarden;
- Opdrachtnemer: Vakpracht
- Overeenkomst: elke overeenkomst, waaronder deze algemene voorwaarden, tussen Vakpracht en Opdrachtgever;
- Partijen: Opdrachtgever en Vakpracht gezamenlijk;
- Pracht: onderdeel van de website van Vakpracht, waar Opdrachtgevers informatie over zichzelf mogen publiceren door middel van een Profiel;
- Prikbord: een webpagina van Vakpracht waarop vraag- en aanbod advertenties gepubliceerd worden;
- Vakpracht: de eenmanszaak Vakpracht, met KvK nummer 71232222, tevens gebruiker van deze algemene voorwaarden;

### 1. Algemeen

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten en overige rechtsbetrekkingen tussen Vakpracht en Opdrachtgever.
  2. Er kan slechts schriftelijk en na onderlinge overeenstemming worden afgeweken van deze algemene voorwaarden.
  3. Deze voorwaarden zijn tevens van toepassing wanneer voor de uitvoering van de Overeenkomst derden worden betrokken.
  4. Indien een of meer van de bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, blijven alle overige bepalingen in stand en zullen partijen gezamenlijk tot een nieuwe bepaling komen in de geest van de nietige over vernietigde bepaling.
  5. Omstandigheden die niet in deze algemene voorwaarden staan beschreven, dienen in de geest van deze algemene voorwaarden te worden beoordeeld.
-

- 
6. Vakpracht mag deze algemene voorwaarden wijzigen of aanvullen. Wanneer deze algemene voorwaarden door Vakpracht worden gewijzigd, zal Opdrachtgever hiervan tijdig op de hoogte gesteld worden.
  7. Algemene voorwaarden van Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

## 2. Aanbiedingen


1. Vakpracht doet een vrijblijvend aanbod via de website, prijslijsten of een offerte. Prijzen op de website en in prijslijsten kunnen wijzigen en zijn daarom geen concreet aanbod. Offertes hebben een geldigheidsduur van 14 dagen, waarbinnen het aanbod aanvaard kan worden. Na deze termijn is Vakpracht gerechtigd het aanbod te wijzigen.
2. Alle genoemde prijzen zijn exclusief btw, tenzij anders overeengekomen.
3. Alle aanbiedingen zijn zonder reis- en verblijfkosten, tenzij anders overeengekomen. De werkelijk gemaakte reis- en verblijfkosten dienen te worden vergoed, tenzij anders overeengekomen.

## 3. Overeenkomst

1. De Overeenkomst komt tot stand en vangt aan op het moment dat Opdrachtgever akkoord gaat met het door Vakpracht gedane aanbod.
2. Vakpracht mag afzien van de Overeenkomst, indien informatie beschikbaar komt waardoor de uitvoering van de Opdracht voor haar onaanvaardbaar is of de Opdracht daardoor niet overeenkomt met het doel, de gewenste uitstraling of de waarden van Vakpracht. Vakpracht zal Opdrachtgever terstond op de hoogte stellen indien een dergelijke situatie zich voordoet.
3. Indien de Overeenkomst bestaat uit het plaatsen van een advertentie op het Prikbord, komt de Overeenkomst daartoe slechts tot stand indien Opdrachtgever voldoet aan alle bij het Prikbord behorende 'spelregels', zoals deze voor het aangaan van de Overeenkomst via de website zijn medegedeeld door Vakpracht. Zonder opgave van reden kan Vakpracht een Opdracht tot het plaatsen van een bericht op het Prikbord weigeren.
4. Indien de Overeenkomst bestaat uit het publiceren van een evenement of activiteit in de online (evenementen)agenda van Vakpracht, komt de Overeenkomst daartoe slecht tot stand indien Opdrachtgever en diens evenement, aan alle vereisten uit de 'spelregels' voldoet, zoals deze worden gepubliceerd en zijn medegedeeld via de website van Vakpracht. Zonder opgave van reden kan Vakpracht het plaatsen van een evenement of activiteit in de (evenementen)agenda weigeren.
5. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is de opdracht te wijzigen of aan te vullen en/of de looptijd van de Overeenkomst te wijzigen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de Overeenkomst en vergoeding dienovereenkomstig aanpassen.

## 4. Uitvoering van de Overeenkomst

1. Vakpracht zal de opdracht naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
  2. Vakpracht neemt met de Overeenkomst een inspanningsverplichting op zich en geeft derhalve geen garantie omtrent het bereiken van het beoogde resultaat.
-


- 
3. Vakpracht bepaalt de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd, tenzij anders overeengekomen.
  4. Producten of diensten die in één keer als geheel worden ingekocht en vervolgens in delen of los worden gebruikt of ingezet, waarvoor vooruitbetaling is vereist of waarvoor anderszins een recht is verleend, geldt dat dit recht een geldigheidsduur van twaalf maanden heeft, waarna het recht komt te vervallen en hierop geen aanspraak meer gedaan kan worden.
  5. Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft Vakpracht het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
  6. Behoudens wanneer partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen, gelden de aanspraken op grond van de door Opdrachtgever verleende opdracht aan Vakpracht uitsluitend ten aanzien van Opdrachtgever en dus niet ten aanzien van de aan Opdrachtgever gelieerde ondernemingen of andere derden. Tenzij dit door Vakpracht uitdrukkelijk en schriftelijk is aanvaard, mogen anderen dan Opdrachtgever niet op het resultaat van de voor Opdrachtgever verrichtte werkzaamheden of de uitvoering daarvan afgaan en kunnen zij daaraan geen rechten ontleen.

#### 5. Diensten

1. Vakpracht levert adviesdiensten, workshops, coaching, online cursussen en vergelijkbare diensten aan personen en bedrijven die staan ingeschreven in het Handelsregister.
2. Vakpracht heeft slechts een inspanningsverplichting en garandeert geen resultaat met betrekking tot het resultaat. Het resultaat is mede afhankelijk van investering en inzet van Opdrachtgever.
3. Digitale diensten en producten zijn een definitieve koop, die niet ontbonden kan worden. Vakpracht zal eventueel reeds betaalde bedragen niet terugbetalen.
4. Strippenkaarten, althans een vooraf betaalde reeks van diensten, heeft een geldigheidsduur van 12 maanden, vanaf de dag volgend op de dag van de aankoop. De Overeenkomst van de strippenkaart kan niet tussentijds ontbonden worden, althans er zal geen restitutie van het betaalde of van een deel daarvan plaatsvinden.
5. Indien een dienst aan een groep met open inschrijving wordt aangeboden, is Vakpracht gerechtigd om een minimum aantal inschrijvers te verlangen. Indien er niet tijdig genoeg deelnemers zijn, zal Vakpracht dit uiterlijk 7 dagen voor aanvang van de werkzaamheden aan Opdrachtgever mededelen, waarna Opdrachtgever recht heeft op restitutie van het reeds betaalde.

#### 6. Opschorting en ontbinding

1. Vakpracht mag de uitoefening van de Overeenkomst opschorten tot de betaling voor de (deel)opdracht is voldaan.
  2. De Overeenkomst, althans de uitvoering van de Overeenkomst kan door Vakpracht worden opgeschort, wanneer daar een dringende reden voor is. Onder deze dringende reden wordt onder meer, doch niet uitsluitend, verstaan ziekte, verzuim van derden die voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk zijn en enige andere wijziging in omstandigheden.
  3. Opschorting door Opdrachtgever is in beginsel niet mogelijk. In geval van opschorting door Opdrachtgever worden redelijke kosten in rekening gebracht
-

- 
4. Vakpracht is niet aansprakelijk voor eventueel uit een opschorting voortvloeiende schade, van welke aard ook.
  5. Vakpracht mag de Overeenkomst op elk moment ontbinden, zonder enige schadevergoeding verschuldigd te zijn. Eventueel te veel betaalde door Opdrachtgever zal worden terugbetaald binnen 30 dagen na ontbinding.
  6. Vakpracht is gerechtigd de Overeenkomst direct te ontbinden wanneer Opdrachtgever niet conform deze algemene voorwaarden handelt of in verzuim is, zonder enige schadevergoeding of restitutie verschuldigd te zijn.
  7. Ontbinding van de Overeenkomst door Opdrachtgever is slechts schriftelijk per e-mail of per aangetekende post mogelijk.
  8. Opdrachtgever kan de Overeenkomst slechts ontbinden wanneer Vakpracht tekortschiet in de nakoming van de Overeenkomst. Opdrachtgever dient Vakpracht in een dergelijk geval eerst in gebreke te stellen en een redelijke termijn voor nakoming te bieden. Ontbinding is slechts mogelijk vanaf het moment dat Vakpracht in verzuim is getreden.
  9. Bij ontbinding van een deel of het geheel van de Overeenkomst gelden de volgende regels:
    - a. In het geval van een Coachingsessie of Coachingtraject:
      - i. Bij ontbinding van een Overeenkomst tot een enkele Coachsessie met een maximumduur van 2 uur, binnen 14 dagen tot de overeengekomen datum waarop de Coachsessie zou plaatsvinden, is Opdrachtgever 50% van de overeengekomen vergoeding verschuldigd;
      - ii. Bij ontbinding van een Overeenkomst tot een enkele Coachsessie met een minimumduur van 2 uur, binnen 30 dagen tot de overeengekomen datum waarop de Coachsessie zou plaatsvinden, is Opdrachtgever 25% van de overeengekomen vergoeding verschuldigd en dienen eventueel reeds door Vakpracht gemaakte kosten vergoed te worden;
      - iii. Bij ontbinding van een Overeenkomst tot een enkele Coachsessie met een minimumduur van 2 uur, binnen 14 dagen tot de overeengekomen datum waarop de Coachsessie zou plaatsvinden, is Opdrachtgever 50% van de overeengekomen vergoeding verschuldigd en dienen eventueel reeds door Vakpracht gemaakte kosten vergoed te worden
      - iv. Ontbinding van een Coachingtraject of 'strippenkaart' is niet mogelijk.
    - b. In het geval van maatwerk dienstverlening of coaching:
      - i. Bij ontbinding binnen 30 dagen voor aanvang van de werkzaamheden is een vergoeding van 25% van de overeengekomen vergoeding verschuldigd;
      - ii. Bij ontbinding binnen 14 dagen voor aanvang van de werkzaamheden is een vergoeding van 50% van de overeengekomen vergoeding verschuldigd;
      - iii. Bij ontbinding binnen 48 uur tot aanvang van de werkzaamheden, is de volledig overeengekomen vergoeding verschuldigd
    - c. In het geval van groepscoaching, workshops of andere diensten aan groepen met open inschrijving van een eenmalige dienst:
      - i. Bij ontbinding binnen 30 dagen voor aanvang van de werkzaamheden is 25% van de overeengekomen vergoeding verschuldigd;
      - ii. Bij ontbinding binnen 21 dagen voor aanvang van de werkzaamheden is 50% van de overeengekomen vergoeding verschuldigd;
-

- iii. Bij ontbinding binnen 14 dagen voor aanvang van de werkzaamheden is 75% van de overeengekomen vergoeding verschuldigd;
- iv. Bij ontbinding binnen 7 dagen voor aanvang van de werkzaamheden is de volledig overeengekomen vergoeding verschuldigd;
- d. In het geval van een reeks diensten, individueel of in groepsverband, waarbij Opdrachtgever de Overeenkomst na aanvang van de werkzaamheden tussentijds wenst te ontbinden, is de volledig overeengekomen vergoeding verschuldigd.

#### 7. Einde van de Overeenkomst

1. Overeenkomsten met betrekking tot kortlopende Opdrachten worden aangegaan voor de duur van de Opdracht of tot aan de levering van de dienst of het product.
2. De Overeenkomst eindigt tevens wanneer een der partijen in staat van faillissement is verklaard of surseance van betaling heeft gevraagd. Alle bestaande verplichtingen zullen op dat moment vervallen.

#### 8. Vergoeding

1. Als er door Partijen geen vergoeding is overeengekomen, is de door Vakpracht gebruikelijk gehanteerde vergoeding van toepassing.
2. In geval er niet van een gebruikelijke vergoeding gesproken kan worden, rekent Vakpracht een redelijke en billijke vergoeding voor het geleverde.
3. Wanneer Opdrachtgever de opdracht wijzigt of om extra werkzaamheden vraagt, wordt hiervoor het gebruikelijke uurtarief van Vakpracht gerekend.
4. Als aannemelijk is dat Vakpracht hogere kosten heeft gemaakt en/of meerwerk heeft verricht, die redelijkerwijs noodzakelijk waren, zal Vakpracht dit doorberekenen aan Opdrachtgever.
5. Alle door Vakpracht genoemde bedragen zijn exclusief btw, tenzij anders overeengekomen.

#### 9. Betaling


1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum en in elk geval voor aanvang van de werkzaamheden of voor levering van een dienst of product.
2. Bij niet tijdige betaling worden wettelijke rente en incassokosten in rekening gebracht.

#### 10. Reclames

1. Reclames over de factuur dienen op straffe van verval, schriftelijk en binnen 5 dagen na factuurdatum te geschieden.
2. Reclames met betrekking tot de uitvoering van de opdracht dient te geschieden binnen 5 dagen na uitvoering of levering of zoveel eerder als noodzakelijk om herstel en nakoming mogelijk te maken.
3. Een reclame schort de betalingsverplichting niet op.
4. In het geval van een reclame verleent Opdrachtgever Vakpracht een redelijke termijn om te herstellen en na te komen.
5. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen dienstverlening niet meer mogelijk of zinvol is, zal Vakpracht slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 15.

#### 11. Overmacht

---




Indien Vakpracht zijn verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van van buiten komende oorzaken en omstandigheden, voorzien of niet voorzien, die redelijkerwijs niet aan Vakpracht kunnen worden toegerekend, worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment dat Vakpracht alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen. Stakingen, stagnatie in de geregelde gang van zaken binnen zijn onderneming onder meer door arbeidsongeschiktheid of overlijden van de persoon die de opdracht uitvoert en een algemeen gebrek aan voor het tot stand brengen van de overeengekomen prestatie benodigde zaken of diensten worden onder overmacht begrepen.

## 12. Aansprakelijkheid

1. Vakpracht is niet aansprakelijk voor schade van welke aard ook, ontstaan doordat Vakpracht is uitgegaan van door of vanwege Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
2. Vakpracht is niet aansprakelijk voor schade ontstaan door informatie, inhoud, werken of anderszins door of vanwege Opdrachtgever, wanneer deze onrechtmatig blijkt te zijn. Schade zal verhaald worden op Opdrachtgever, althans de persoon of het bedrijf dat de informatie, inhoud, werken of anderszins leverde.
3. Vakpracht is niet aansprakelijk voor tekortkomingen in de werkzaamheden van door Opdrachtgever op advies van Vakpracht ingeschakelde derden.
4. Vakpracht is niet aansprakelijk voor tikfouten of andere fouten met betrekking tot geleverde of beschikbaar gestelde informatie. Opdrachtgever dient bij constatering daarvan Vakpracht terstond op de hoogte te brengen en Vakpracht een redelijke termijn te gunnen deze fout te herstellen.
5. Vakpracht is niet aansprakelijk voor enige directe of indirecte schade, geleden door Opdrachtgever of derden, door of vanwege door Vakpracht geleverde diensten.
6. Vakpracht heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van Opdrachtgever ongedaan te maken.
7. Opdrachtgever vrijwaart Vakpracht tegen en stelt Vakpracht schadeloos voor alle aanspraken van derden welke direct of indirect, middellijk of onmiddellijk met de uitvoering van de Overeenkomst samenhangen en alle daarmee verband houdende financiële gevolgen.
8. Vakpracht is slechts aansprakelijk voor zover de schade gebaseerd is op een wettelijke of contractuele toerekenbare tekortkoming. Aansprakelijkheid is beperkt tot directe schade, tenzij sprake is van opzet of grove schuld. Vakpracht is nadrukkelijk niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst of anderszins.
9. Vakpracht is niet aansprakelijk voor tekortkomingen, danwel tekortkomingen van derden, voor zover deze te wijten zijn aan omstandigheden wel voor rekening en risico van Opdrachtgever en/of derden komen.
10. Aansprakelijkheid van Vakpracht is beperkt tot maximaal het uit de Overeenkomst voortvloeiende bedrag.

## 13. Intellectuele Eigendom

1. Het is Opdrachtgever niet toegestaan aan Vakpracht enig werk te leveren waarvan Opdrachtgever niet zelf de rechthebbende is of een licentie heeft voor het nodige gebruik en mogelijk het verlenen van een sublicentie aan Vakpracht.
-

- 
2. Voor zover Opdrachtgever aan Vakpracht werken ter beschikking stelt, draagt Opdrachtgever zorg voor een geschikte licentie voor gebruik van dat werk door Vakpracht.
  3. Elk aan Vakpracht beschikbaar gesteld werk zal begeleid worden met de juiste naamsvermelding van de oorspronkelijke maker en indien mogelijk met een bronvermelding daarbij.
  4. Enige schade door Vakpracht geleden vanwege het ontbreken van een geschikte licentie, zal verhaald worden op Opdrachtgever, althans de partij die het werk aan Vakpracht ter beschikking stelde.
  5. Vakpracht verkrijgt een (sub)licentie van Opdrachtgever voor onbepaalde tijd, om deze werken te gebruiken voor de website van Vakpracht en andere uitingen door of vanwege Vakpracht.
  6. Werken waarvan het auteursrecht, althans ander intellectueel eigendomsrecht berust bij Vakpracht, mag niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming verveelvoudigd of openbaar gemaakt worden op straffe van een boete van €10.000,-, welke het recht op schadevergoeding onverlet laat.

#### 14. Slotbepalingen

1. De privacyverklaring van Vakpracht is van Overeenkomstige toepassing
2. Op deze algemene voorwaarden en alle rechtsbetrekkingen tussen Vakpracht en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
3. Geschillen tussen partijen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Den Haag.

April 2019

---